# 云南医药健康职业学院教务管理系统 成绩录人流程及技巧

### 一、登入

访问学校官网 http://ynmhc.com/,点击页面下方的教 务管理系统。



### 二、成绩录入

(一)在教务系统界面选择"学生成绩录入"进入活动选择界面。

| <b>这一古南</b> 医<br>YUNNAN MI | 药健急职_<br>EDICAL HEALTI  | 业学院<br>H COLLEGE | 综合教务管 | 理系统                |            |            |       |        |     |     |       | 换管理端 ;  | 肖息通知( 0             | ) 谢丹 | 退出         |
|----------------------------|---|------------------|-------|--------------------|------------|------------|-------|--------|-----|-----|-------|---------|---------------------|------|------------|
| DEV 桌面                     | 《 个人中心  | 学生成绩录入 ×         |       |                    |            |            |       |        |     |     |       |         |                     |      | »          |
| ♦ 教学服务                     | 1000  |                  |       | 我的课表               |            |            |       |        |     |     |       | 常用操作    |                     |      |            |
| 參考务成绩                      | 100   | -                | 18    | 第9周/20周            | 2023-04-19 | <b>111</b> | 时间模式: | 試认节次模式 | ~   | 点击学 | 生成绩录入 |         |                     |      | 1          |
|                            | - 1-  |                  |       |                    |            |            |       |        |     |     |       |         |                     |      | 0          |
| ♀ 实践实验                     | and the second se |                  | -     | 周/节次               | 星期一        | 星期二        | 星期三   | 星期四    | 星期五 | 星期六 | 星期日   |         |                     |      | ũ          |
| ● 实习环节                     |   |                  |       | 第一二节<br>(01.02(小井) |            |            |       |        |     |     |       | 个人课     | 教学周                 | 学生成  | 专业培        |
|                            |   | NEADR            |       | 第三四节               |            |            |       |        |     |     |       | 表信息     | 历查询                 | 绩录入  | 养方案        |
|                            | 教师姓名: 演   | 171              |       | (03,04小节)          |            |            |       |        |     |     |       |         |                     |      |            |
|                            | 教师工号: 2   | 0061022          |       | 第五六节<br>(05.06(小节) |            |            |       |        |     |     |       |         |                     |      |            |
|                            | 教师职称: 非   | 电他               |       | 第七八节               |            |            |       |        |     |     |       | (%)     |                     | (%)  | e          |
|                            | 所属院系: 畫   | 效务处              |       | (07,08小节)          |            |            |       |        |     |     |       | STILAKE | 2012/01/14          |      | 44,044,144 |
|                            |   |                  |       | 第九十节<br>(09.10(小节) |            |            |       |        |     |     | -     | 伴が短     | <b>三</b> 间教<br>今/#四 | 以後夏登 | 教子进        |
|                            | -   |                  |       | (03,101-13)        |            |            |       |        |     |     |       | 果質询     | 至借用                 | 分册   | 度官埋        |

(二)选择相应成绩录入活动,点击"进入",跳转至 课程选择界面

| <b>空</b><br>YUNNAN ME | 茵健凉野<br>EDICAL HEAL | 、业学院 综合教务<br>TH COLLEGE | 管理系统             | 切换                  | 管理端 消息通知(0)         | 谢丹 退出 |
|-----------------------|---------------------|-------------------------|------------------|---------------------|---------------------|-------|
| DEV 桌面                | 《 个人中心              | 学生成绩录入 × 学生成绩           | ⊋入 ×             | 只 古 せ               | ±A                  | >     |
|                       | 序号                  | 学年学期                    | 活动名称             | 录入开始时间              | 录入结束时间              | 操作    |
|                       | 1                   | 2021-2022-2             | 2021-2022-2在校生期末 | 2022-06-21 16:25:43 | 2022-09-24 00:00:00 | 进入    |
|                       |                     |                         |                  |                     | 转到 1 共1页1条          | < >   |
| ◎ 实践实验                |                     |                         |                  |                     |                     |       |

(三)选择需要进行成绩录入的课程,点击"录入"进 行成绩录入

| izim       |       |       |       | 课程编号       |         | 课程名称   |      | 审核状态 | 请选择 | $\sim$     | Q查询  |
|------------|-------|-------|-------|------------|---------|--------|------|------|-----|------------|------|
| 课程编号       | 课程名称  | 课程履性  | 开课单位  | 班级名称       | 未录人数/人数 | 允许分批送审 | 录入完毕 | 审核状态 | _   | 展作         |      |
| 0210622001 | 建筑设计史 | 学科专业课 | 文艺法学院 | 2021环境设计1班 | 38/38   | 否      | 否    | 待送审  | 录入  | 著着 审核记录 录入 | 试卷分析 |

(四)首次录入会跳出比例设置窗口,请按《考试方案 申请表》要求进行比例设置,设置完成后,点击"设置"进 入录入界面

| 平时成绩                               | 责所占比例:                                    | 30   |                      | 96 V                        | 设置范围(0-50)                   |
|------------------------------------|---|--|----------------------|-----------------------------|------------------------------|
| 期中成绩                               | 责所占比例:                                    |  |                      | 96 <del>ŭ</del>             | <b>设置范围(0-50)</b>            |
| 实践成绩                               | 责 所占比例:                                   |  |                      | 96 <del>ù</del>             | <b>设置范围(0-50)</b>            |
| 期末成组                               | 责所占比例:                                    | 70   |                      | 96 👔                        | 段置范围(0-70)                   |
| 注: 按分<br>序字段                       | )数进行成绩录<br>升                              | 入时,请设置各项成<br>排序设置<br>FR或降序   | 绩比例, 否则              | り会 <b>影</b> の<br>排序の        | 响成绩<br><sup>优先级</sup>        |
| 注: 按分<br>序字段                       | )数进行成绩录<br>手                              | 入时,请设置各项成<br>排序设置<br>计序或降序   | 绩比例,否则               | 川会影0<br>排序()                | 响成绩<br>尤先级                   |
| 注: 按分<br>序字段<br>学号:                | 微进行成绩录<br>于<br>请选择-                       | <ul> <li>入时,请设置各项成<br/>排序设置</li> <li> </li> </ul>  | 绩比例,否则<br>请选择        | 则会影Ω<br>排序(/<br>掔           | ◎成绩<br>北先级<br>~              |
| 注: 按分<br>序字段<br>学号:<br>姓名:         | 微进行成绩录<br>升<br>请选择-<br>请选择-               | <ul> <li>入时,请设置各项成<br/>排序设置</li> <li>中京政降序</li> <li> </li> <li> </li> <li></li> </ul>  | 绩比例,否则<br>请选排<br>请选排 | 则会影∩<br>排序(/<br>掔<br>掔      | 向成绩<br><sup>11</sup> 先级<br>〜 |
| 注: 按分<br>序字段<br>学号:<br>姓名:<br>级编号: | <del>数进行成绩录</del><br>请选择-<br>请选择-<br>请选择- | <ul> <li>入时,请设置各项成<br/>排序设置</li> <li> ・</li> <li>-</li></ul> | 绩比例,否则<br>请选持<br>请选持 | 则会影∽<br>排序()<br>释<br>释<br>释 | 向成绩<br>七先级<br>〜<br>〜<br>〜    |

# (五) 成绩录入有两种录入模式: 1. 可以在录入页面直接录入成绩

| 禄入方式:          | :分数方式 [ 平时成绩:30%; 躺中成绩 | 10%; 实践成绩:0%; 期末成绩 | :70%;] 重新设置 班级: -请选择- | ◇ 学生: | 童    | ε    |     |      |    |     |           |
|----------------|------------------------|--------------------|-----------------------|-------|------|------|-----|------|----|-----|-----------|
| R#F            | 送审 (注: 班级成绩全部录         | (入売学后才範述庫)         |                       |       |      |      |     |      |    | 成绩将 | 在0:49后自动( |
| 1 <del>9</del> | 부동                     | 姓名                 | 班级                    | 考试性质  | 平时成绩 | 期末成绩 | 总成绩 | 成绩标志 | 说明 | 泉入人 | 修改时间      |
| 1              | 2021140101             | 董豫凤                | 2021环境设计1班            | 正常考试  | 90   | 80   | 83  | ₹ ~  |    |     |           |
| 2              | 2021140102             | 社佳吹                | 2021环境设计1班            | 正常考试  |      |      |     | 无 🗸  |    |     |           |
| 3              | 2021140103             | 何用进                | 2021环境设计1班            | 正常考试  |      |      |     | 无 🗸  |    |     |           |
| 4              | 2021140104             | 黄疱琦                | 2021环境设计1班            | 正駕考试  |      |      |     | 无 🗸  |    |     |           |
| 5              | 2021140106             | 文]顺元期              | 2021环境设计1班            | 正常考试  |      |      |     | 无 ~  |    |     |           |
| 6              | 2021140107             | 马裔忆                | 2021环境设计1班            | 正常考试  |      |      |     | 无 🗸  |    |     |           |
| 7              | 2021140108             | 阐明如                | 2021环境设计1班            | 正常考试  |      |      |     | 无 🗸  |    |     |           |
| 8              | 2021140109             | 倪依楠                | 2021环境设计1班            | 正常考试  |      |      |     | 无 🗸  |    |     |           |
| 9              | 2021140110             | 王海                 | 2021环境设计1班            | 正常考试  |      |      |     | 无 ~  |    |     |           |
| 10             | 2021140111             | 英编辑                | 2021环境设计1班            | 正常考试  |      |      |     | 无 🗸  |    |     |           |
| 1              | 2021140113             | 周癌癌                | 2021环境设计1班            | 正常考试  |      |      |     | 无 🗸  |    |     |           |
| 2              | 2021140114             | 除薄字                | 2021环境设计1班            | 正常考试  |      |      |     | 无 🗸  |    |     |           |
| 3              | 2021140115             | 汤府景                | 2021环境设计1班            | 正常考试  |      |      |     | 无 🗸  |    |     |           |
| 14             | 2021140116             | 万缺                 | 2021环境设计1班            | 正常考试  |      |      |     | 无 🗸  |    |     |           |
| 15             | 2021140117             | a:#                | 2021环境设计1研            | 正葉素は  |      |      |     | τv   |    |     |           |

| 2. 可以点击页面左上方的"导入成绩"进行成绩录入  |
|--|
| (大) 成績承入   |
| 导入成绩<br>等入成绩<br>第四绝导-010522001 第四分钟,建筑设计由 亚海棠的,进筑设计面 亚海棠的,进筑生活的。         |
| (1) 点击"导入成绩"后会弹出如下界面   |
| ≥ 学生成绩导入   |
| 模板下载: 成绩录入数据导入模板 [Excel]   |
| 选择导入文件: 选择文件 未选择任何文件   |
| 成绩导入方式: 🤍 覆盖原(自己)录入的成绩 🔷 追加导入成绩  |
| 导入数据   |
| 注意: 以Excel表格的形式导入成绩录入需按照一定的格式,   |
| 点击 "成绩录入数据导入模板" 链接可得到一个正确格式的Excel表格录入模板。<br>模板中修改各项比例无效,请在系统中设置好比例后再导出模板 |

(2)点击红框内蓝色链接下载成绩导入模板(每一门课会生产对应的模板)

(3) 在导出的模板中填好成绩(只需要填写设置有比例的项目,总成绩会自动计算)保存后关闭

|   | A          | В      | С              | D    | E    | F   | G    | H  |
|---|------------|--------|----------------|------|------|-----|------|----|
| 1 | 当前成绩录入户    | 5式:平时成 | 3.30%,期末成绩:70% |      |      |     |      |    |
| 2 | 学号         | 姓名     | 班级             | 平时成绩 | 期末成绩 | 总成绩 | 成绩标志 | 说明 |
| 3 | 2021140101 | 董豫凤    | 2021环境设计1班     | 90   | 80   | 83  |      |    |
| 4 | 2021140102 | 杜佳欣    | 2021环境设计1班     | 0    | 0    | 0   |      |    |
| 5 | 2021140103 | 何雨珊    | 2021环境设计1班     | 0    | 0    | 0   | S    |    |
|   |            |        |                |      |      |     |      |    |

(4)再点击"选择文件"选取已经填写完毕的模板, 导入方式按需要选择(一般选覆盖)

今生成绩导入
 日本
 日本

| 选择导入文件: 选择文件    | cjlr.xls          |
|-----------------|-------------------|
| 成绩导入方式: 🧿 覆盖原(目 | 自己)录入的成绩 🔵 追加导入成绩 |
|                 | 导入数据              |

(5) 确认无误后,点击"导入数据"进行成绩导入

(六) 成绩送审及试卷分析表录入

1. 在成绩录入完成后,检查无误,点击保存,点击送审。

| 1         1         22211         2211 | 2022-12-30 11:1<br>2022-12-30 11:1<br>2022-12-30 11:1<br>2022-12-30 11:1<br>2022-12-30 11:1<br>2022-12-30 11:1<br>2022-12-30 11:1<br>2022-12-30 11:1 |
|---|--|
| Q2         性感化         2021(用限化)1组         正算机         91         70  | 2022-12-30 11:1<br>2022-12-30 11:1<br>2022-12-30 11:1<br>2022-12-30 11:1<br>2022-12-30 11:1<br>2022-12-30 11:1                                       |
| NIME         2021FBachHE         ITEM         2         00         01         0.4         2.4         2.021FBachHE         ITEM         01         0.0                                      | 2022-12-30 11:1<br>2022-12-30 11:1<br>2022-12-30 11:1<br>2022-12-30 11:1<br>2022-12-30 11:1  |
| A4         集略         2021日現金计程         互集等式         93         80         83.9         元 V         100         计算程(1)         100         100         20.21日現金计程         100         100         20.21日現金计         100         100         20.21日現金计         100         100         20.21日現金         100         100         20.21日県金         100         100         100         100         20.21日県会         100   | 2022-12-30 11:1<br>2022-12-30 11:1<br>2022-12-30 11:1<br>2022-12-30 11:1   |
| 効果様         22213年現代1日         正常報         44         60         642         元 V         60         付待通(2)15023]           77         場面C         22213年現代1日         正常報         55         60         645         元 V          付待通(2)15023]           78         費用         22013年現代1日         正常報         56         60         645         元 V          付待通(2)15023]           79         税償         20213年現代1日         正常報         66         60         63.4         元 V          付待通(2)15023]           70         砂償         20213年現代1日         正常報         67         68.4         元 V          付待通(2)15023]           70         砂償         20213年現代1日         正常報         67         68.4         元 V          付待通(2)15023]   | 2022-12-30 11:1<br>2022-12-30 11:1<br>2022-12-30 11:1  |
| 功可         局面C         2021採取扱计组         正算號         55         60         645         元 V         6         付借機(2)15023]           36         常期         2021採用设计组         正算號         66         60         64.5         元 V          付借機(2)15023]           37         務規         2021採用设计程         正算號         67         60         63.4         元 V          付借機(2)15023]           38         2021採用会计程         正算號         67         63.4         元 V          付借機(2)15023]  | 2022-12-30 11:1<br>2022-12-30 11:1   |
| 期間         2021環境計損         正常性         65         60         64.8         元 ∨         6         64.8         元 ∨           9         他間         2021環境計損         工業転         67         60         63.1         元 ∨          所需         所需         所需         所需         1         ###20150231               ###20150231                ###20150231  | 2022-12-30 11:1  |
| 内設備         2021万場低け任         互乗号点         97         80         85.1         元 ∨         片橋通(2015023)           10         五季         2021万場低け任         正集号点         98         80         85.4         元 ∨         片橋通(2015023)   |  |
| 10 王涛 2021环境会计班 正常考试 98 80 85.4 无 ン 付着地[2015023]  | 2022-12-30 11:1  |
|   | 2022-12-30 11:1  |
| 11 異編編 2021环境(2)11日 正常考试 99 80 85.7 无 V 付尋約(2015023)  | 2022-12-30 11:1  |
| 13 周期 2021环境会计班 正常有法 80 80 元 4 付替他[2015023]   | 2022-12-30 11:1  |
| 14 時審字 2023研究会計1班 正第考試 80 80 元 V 付替性(2015023)   | 2022-12-30 11:1  |
| 15 活用表 2021环确保计班 正案考试 80 80 无 V 付替税(2015023)  | 2022-12-30 11:1  |
| 16<万後         2021环境保计班         正常考试         80         80         光 ✓         付尋約[2015023]   | 2022-12-30 11:1  |
| 17 諸級 2021孫海波计評 正常常地 80 80 光 🗸 🗸 付着412(15023)   | 2022-12-30 11:1  |

2. 成绩录入完成后,点击"查看",根据学院要求导出成绩单。

(一) Microsoft Excel 使用方法

1.同时打开成绩录入数据导入模板、融智云考成绩表;
 2.选中数据导入模板中要匹配成绩的单元格;

|    | 5-0                                    | - 👌 -  |           |                |       |            |             |                | cjlr.xls            | [兼容模]              | 式] - |
|----|--|--------|-----------|----------------|-------|------------|-------------|----------------|---------------------|--------------------|------|
| 文  | 件 开始                                   | 插入     | 页面布局      | 公式 数据          | 書 审阅  | 视图         | 开发工具        | 見 帮            | 助 PDF工              | 具集                 | Powe |
| -  | ▲ 刻切                                   | Arial  | Ŧ         | 10 • A A       | ΞΞΞ   | ** -       | ab<br>c。自动换 | 行              | 常规                  | *                  |      |
| 粘则 | 」 目 复制 ▼<br>占<br>◆ 格式刷                 | ΒIU    | • 🖽 • 📘 🕹 |                |       | <b>€</b> ] | ☐ 合并后       | 居中 🔹           | <b>•</b> % <b>•</b> | €.0 .00<br>0.€ 00. | 条件   |
| 6  | ~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~ |        | 字体        | Гу             |       | 对齐方        | 试           | Γ <sub>2</sub> | 数字                  | r,                 |      |
| 5  | )<br>DEV                               | •      | : ×       | $\sqrt{f_x}$ ( | )     |            |             |                |                     |                    |      |
| 1  | А                                      |        | в         | C              | ;     |            | D           | E              | F                   | C                  | 3    |
| 1  | 当前成绩录)                                 | \方式: 期 | 抹成绩:100   | %              |       |            |             |                |                     |                    |      |
| 2  | 学号                                     | 姓名     | 班级        | 选中要匹配          | 成绩的单方 | 元格         | 期末成绩        | 总成绩            | 成绩标志                | い 说明               |      |
| 3  | 20212403457                            | 7 陈伊   | 睿 21五年    | <b>F</b> 制康复   |       | 1          | 0           | 1              | 0                   |                    |      |
| 4  | 20212403454                            | 4 杨晓   | 然 21五年    | <b>王制康复</b>    |       |            | U           |                | 0                   |                    |      |
| 5  | 20212403431                            | 1 李奕   | 营 21五年    | F制康复           |       |            | 0           |                | 0                   |                    |      |

3. 输入公式

点击f<sub>x</sub>;

|    | 5-0        | - Q -  |               |              |       |       |      |              |   | cjlr.:     | kls [兼容          | 模式] - |
|----|------------|--------|---------------|--------------|-------|-------|------|--------------|---|------------|------------------|-------|
| 文  | 件开始        | 插入     | 页面布局          | 公式           | 数据    | 审阅    | 视图   | 开发工具         | れ おり おり おり おうちょう おうちょう おうちょう おうちょう おうしん おうしょう ひょう ひょう ひょう ひょう ひょう ひょう ひょう ひょう ひょう ひ | 助 PD       | F工具集             | Pow   |
| 4  | ▲ 剪切       | Arial  | •             | 10 • A       | • A = | = = = | 87 - | ab<br>ce 自动换 | 行   | 常规         |                  | •     |
| 粘贴 | □ □ 复制 ▼   | BIU    | ! •   🖽 •   💐 | - <u>A</u> - | wén ▼ | ≣≣≣   | € →  | □ 合并后        | 居中 -  | <b>-</b> % | 9 €.0 .<br>• 00. | 00 条件 |
| 6  | 飞板 5       |        | 字体            | _            | E.    |       | 对齐方  | 式            | ۲ <u>م</u>  | 数          | 字                | G.    |
|    | EV         | 点      | ŧfx ≻         | ⇒ fx         | 0     |       |      |              |   |            |                  |       |
|    | A          |        | В             |              | С     |       |      | D            | E   | F          |                  | G     |
| 1  | 当前成绩录》     | \方式: 其 | 月末成绩:100      | %            |       |       |      |              |   |            |                  |       |
| 2  | 学号         | 姓名     | i 班级          |              |       |       |      | 期末成绩         | 总成绩   | 成绩         | 示志 说明            | 明     |
| 3  | 2021240345 | 7 陈伊   | 睿 21五         | 年制康复         |       |       | •    | 0            | 1   | 0          |                  |       |

(2)选择类别(查找与引用),选择 VLOOKUP;

| 插入函数  | ?  | $\times$     |
|---|----|--------------|
| 搜索函数( <u>S</u> ):   |    |              |
| 请输入一条简短说明来描述您想做什么,然后单击"转到"  | 转到 | ( <u>G</u> ) |
| 或选择类别(): 查找与引用  |    |              |
| 选择函数(N):  |    |              |
| MATCH<br>OFFSET   |    | ^            |
| ROW<br>ROWS   |    |              |
| RTD   |    |              |
| VLOOKUP   |    | ~            |
| ADDRESS(row_num,column_num,abs_num,a1,sheet_text)<br>创建一个以文本方式对工作簿中某一单元格的引用 |    |              |
|   |    |              |
|   |    |              |
| 有关该函数的帮助 确定   | 取  | 肖            |

## (3) 选择相关选项

| 函数参数  |  | ?     | $\times$ |
|---|--|-------|----------|
| VLOOKUP选择需要查找数据的                                | 隆列,并按F4键锁定   |       |          |
| Lookup_value                                    | 1 = 任意   |       |          |
| Table_array                                     | → 选择需要搜索的全部数   | 如据区域  |          |
| Col_index_num                                   | ◆ ● 数值 输入返回数值的   | ]列号   |          |
| Range_lookup                                    | ◆ = 逻辑入0   |       |          |
| 搜索表区域首列满足条件的元素,确定待检索单是以升序排序的<br>Lookup_value 需要 | =<br>记不格在区域中的行序号,再进一步返回选定单元格的值。<br>在数据表首列进行搜索的值,可以是数值、引用或字符串 | 默认情况下 | 5,表      |
| 计算结果 =  |  |       |          |
| <u>有关该函数的帮助(H)</u>                              | 确定   | 取消    | ¥        |
|   |  |       |          |

实例:

Lookup\_value:选择数据导入模板的第1列学号部分

Table\_array:选择融智云考的第 1-10 列

Col\_index\_num:填写 10 (代表返回第 10 列数据)

| Lookup_value  | \$A\$3:\$A\$201           | <u>†</u> | = | "20212403457"                 |
|---------------|---------------------------|----------|---|-------------------------------|
| Table_array   | 23-1-期末-0'!\$A\$2:\$J\$57 | <u>+</u> | = | {"学号","姓名","行政班","教学班","考场"," |
| Col_index_num | 10                        | <u>+</u> | = | 10                            |
| Range_lookup  | 0                         | 1        | = | FALSE                         |
|               |                           |          | = | "94.0"                        |

双击单元格右下角黑色十字,即可完成成绩匹配。

| A           | В      | С              | D | E    | F   | G    |    |
|-------------|--------|----------------|---|------|-----|------|----|
| 当前成绩录入方     | 式: 期末成 | <b>达绩:100%</b> |   |      |     |      |    |
| 学号          | 姓名     | 班级             |   | 期木成顷 | 忌成绩 | 成绩标志 | 说明 |
| 20212403457 | 陈伊睿    | 21五年制康复        |   | 94.0 | 94  |      |    |
| 20212403454 | 杨晓然    | 21五年制康复        |   | 0    | 0   |      |    |
| 60040400404 |        |                |   | 6    | •   |      |    |

(二) WPS excel 使用方法

- 1. 同时打开成绩录入数据导入模板、融智云考成绩表;
- 2. 选中数据导入模板中要匹配成绩的单元格;

3. 输入公式

点击f<sub>x</sub>;

| :文件 🗋 🗃 🤅  | 3 Q 5  |                      | 开始插)      | 、 页面布 | 调 公式      | 式 数据      | 审阅礼      | 图 开发             | 工具 🗧   |
|--|--------|----------------------|-----------|-------|-----------|-----------|----------|------------------|--------|
| 日日<br>一日<br>一日<br>一日<br>一日<br>一日<br>一日<br>一日<br>一日<br>一日 | ☆      | 不显暗全 ⑦<br>同立 後重 ③    | A↓<br>排序▼ | 重复项   | 四<br>数据对比 |           | ¥<br>基金  | ▲<br>▼ E<br>▼ 分別 | 3 []   |
| D3   | -<br>B | € fx←                | e 2∙<br>c | 点击fx  |           | D         | <b>0</b> | 选择单元<br>-        | 格<br>G |
| 当前成绩录入方法   | 式: 期末成 | 达绩: <b>100%</b>      |           |       |           | 期士: 中4    | 台中4志     | 武法之士             | 28 日日  |
| 字与<br>20212403457  | 陈伊睿    | 型级<br><b>21</b> 五年制质 | 康复        |       | 0-        | 期不成页<br>0 | 忌成须<br>( | 风须怀志             | 妃明     |
| 20212403454  | 杨晓然    | 21五年制质               | 康复        |       |           | 0         | 0        |                  |        |

(2) 选择类别(查找与引用),选择 XLOOKUP;

| 5 插入函数   | ×        |
|--|----------|
| 全部函数 常用公式  |          |
| 查找函数(S): 04 选择类别查找生  | 司用       |
| 请输入您要查找的函数名称或函数功能的简要描述   |          |
| 或选择类别( <u>C</u> ): 查找与引用   | -        |
| 选择函数(N):   |          |
| RTD  | ^        |
| SORT   |          |
| SORTBY   |          |
| TRANSPOSE  |          |
| UNIQUE   |          |
| VLOOKUP  |          |
| XLOOKUP —— 2 法择XLOOKUP   |          |
| ХМАТСН   | ~        |
| ADDRESS(row_num, column_num, abs_num, a1, shee<br>按照给定的行号和列标,返回一个文本类型的单元格地址。 | et_text) |
| 确定   | 取消       |

(3) 选择相关选项

| 5 函数参数                            | 选择查找值的列 模板中的学号列  | ×     |
|-----------------------------------|--|-------|
| XLOOKUP                           |  |       |
| 查找值                               | ■ = 任意   | ^     |
| 查找数组                              | ▲ = 引用   | (+++) |
| 返回数组                              |  | 绩列    |
| 未找到值                              | ■ 任意   |       |
| 匹配模式                              | ■ = 数值   | ~     |
| 选择重<br>在某个范围或<br>项。默认情况<br>查找值: 失 | <b>全询数据的相应列,云考成绩中的学号列</b><br>数组中搜索匹配项,并通过第二个范围或数组返回相<br>召下使用精确匹配<br>是要搜索的值 | 」     |
| 计算结果 =                            |  |       |
| 查看函数操作                            | 技巧 □ 确定 □  | 取消    |

### 实例:

查找值:选择数据导入模板 A 列 (学号列);

查找数组:选择融智云考成绩 A 列 (学号列); 返回数组:选择融智云考成绩 J 列 (总分列)

| 5 函数参数           | Į.                       |    | 2                               | × |
|------------------|--------------------------|----|---------------------------------|---|
| XLOOKUP          |                          |    |                                 |   |
| 查找值              | \$A\$3:\$A\$201          | N  | = {"20212403457";"202           | ^ |
| 查找数组             | '[人体解剖学.xlsx]2022-       |    | = {"20212403457";"202           |   |
| 返回数组             | '[人体解剖学.xlsx]2022-       | N  | $= \{"94.0"; "45.5"; "44.5"; "$ |   |
| 未找到值             |                          | N  | = 任意                            |   |
| 匹配模式             |                          | N  | = 数值                            | ~ |
|                  |                          |    | = "94.0"                        |   |
| 在某个范围:<br>项。默认情》 | 或数组中搜索匹配项,并;<br>况下使用精确匹配 | 通过 | 第二个范围或数组返回相应的                   |   |
| 返回数组:            | 是要返回的数组或范围               |    |                                 |   |
| 计算结果 =           | "94.0"                   |    |                                 |   |
| 查看函数操            | 作技巧 🖸                    |    | 确定取消                            |   |